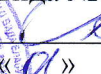


Согласовано:  
Председатель профкома  
МБДОУ «Детский сад комбинированного  
вида № 28 «Лесная сказка»

 А.И. Мухамедьянова  
«09» 09 2022 г.

Утверждаю:  
Заведующий МБДОУ  
«Детский сад комбинированного  
вида № 28 «Лесная сказка»

 С.Н. Рагипова  
«01» 09 2022 г.



**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ  
ПО РЕАЛИЗАЦИИ СТРАТЕГИИ  
АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
МБДОУ «Детский сад комбинированного вида №28 «Лесная сказка»  
на 2022 -2023 учебный год**

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные
1	2	3	4
<b>1. Обеспечение участия институтов гражданского общества в противодействии коррупции</b>			
1.1.	Содействие родительской общественности по вопросам участия в воспитательно-образовательном процессе в установленном законодательством порядке.	постоянно	Заведующая ДОУ
<b>2. Повышение эффективности деятельности ДОУ по противодействию коррупции</b>			
2.1.	Назначение ответственных лиц за осуществление мероприятий по профилактике коррупции в ДОУ	Один раз в год	Заведующая ДОУ
2.2.	Разработка планов мероприятий по противодействию коррупции в ДОУ	1 раз в год	Рабочая группа
2.3.	Ведение Журнала учета регистраций заявлений о коррупционном правонарушении.	По мере поступления жалоб	Председатель антикоррупционной комиссии
2.4.	Принятие мер, направленных на решение вопросов, касающихся борьбы с коррупцией, по результатам проверок ДОУ	постоянно	Заведующая ДОУ
2.5.	Организация работы "Горячей линии" в ДОУ для сбора и обобщения информации по фактам коррупции в учреждении, направление информации в установленном порядке в правоохранительные органы.	постоянно	Рабочая группа
2.6.	Организация контроля соблюдения педагогическими работниками ДОУ кодекса этики педагога	постоянно	Рабочая группа
2.7.	Выход членов рабочей группы на родительские собрания для оказания практической помощи родителям воспитанников в организации работы по противодействию коррупции и осуществлению контроля за их исполнением.	по графику	Рабочая группа
2.8.	Оформление информационного стенда в ДОУ с информацией о предоставляемых услугах.	Сентябрь	Рабочая группа
2.9	Проведение мониторинга всех локальных актов, издаваемых администрацией ДОУ на предмет	1 раз в полугодие	Рабочая группа



2.10.	Контроль за целевым использованием всех уровней бюджета и внебюджетных средств ДОУ	Постоянно	Заведующая ДОУ
<b>3. Обеспечение антикоррупционного просвещения населения с использованием интернет ресурсов</b>			
3.1.	Размещение на сайте ДОУ информации об антикоррупционных мероприятиях и нормативной базы в сфере противодействия коррупции.	постоянно	Председатель антикоррупционной комиссии
3.2.	Формирование и ведение базы данных обращений граждан по фактам коррупционных проявлений.	по мере поступления	Председатель антикоррупционной комиссии, Рабочая группа
<b>4. Дальнейшее развитие правовой основы противодействия коррупции</b>			
4.1.	Изучение передового опыта деятельности ДОУ ЕМР и РТ по противодействию коррупции и подготовка в установленном порядке предложений по совершенствованию этой деятельности в ДОУ	постоянно	Рабочая группа
<b>5. Совершенствование работы кадрового подразделения ДОУ по профилактике коррупционных и других правонарушений</b>			
5.1.	Анализ деятельности сотрудников ДОУ, на которых возложены обязанности по профилактике коррупционных и иных правонарушений.	IV квартал	Рабочая группа
5.2.	Подготовка рекомендаций для ДОУ по вопросам организации противодействия коррупции.	IV квартал	Рабочая группа
5.3.	Проведение совещаний по противодействию коррупции.	2 раза в год	Заведующая ДОУ, Рабочая группа
5.4.	Организация занятий по изучению педагогическими работниками ДОУ законодательства РФ о противодействии коррупции. Организация занятий с детьми по УМК «Формирование антикоррупционного мировоззрения детей дошкольного возраста(5-7 лет) в условиях реализации ФГОС ДОУ	По мере поступления документов	Заведующая ДОУ, Председатель антикоррупционной комиссии, Старший воспитатель
<b>6. Периодическое исследование (мониторинг) уровня коррупции и эффективности мер, принимаемых по ее предупреждению и по борьбе с ней на территории ДОУ</b>			
6.1.	Обобщение практики рассмотрения жалоб и обращений граждан, касающихся действий связанных с коррупцией, и принятие мер по повышению результативности и эффективности работы с указанными обращениями. (бездействия) педагогических работников.	Ежеквартально до 10-го числа месяца, следующего за отчетным периодом	Заведующая ДОУ. Председатель анти коррупционной комиссии Рабочая группа
6.2.	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции.	По мере поступления	Заведующая ДОУ, Председатель антикоррупционной комиссии Рабочая группа

## 7. Взаимодействие с правоохранительными органами

7.1.	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в школе	постоянно	Заведующая ДОУ, Председатель антикоррупционной комиссии Рабочая
------	--	-----------	--